



Appel à candidature

Consultation pour la Sélection d'un consultant pour la CCIC dans le cadre du Projet « NEX-LABS »

Contexte :

La Chambre de Commerce et d'Industrie du Centre CCIC en tant que partenaire du projet européen NEX-LABS Nexus-Driven Open Labs For Competitive And Inclusive Growth In The Mediterranean - « NEXUS-DRIVEN Open Labs » lance un appel à candidature pour recourir aux services d'un consultant pour l'accompagnement de la CCIC à la réalisation des activités qui lui sont assignées dans le cadre du projet.

Objectif du projet :

NEX-LABS vise à soutenir l'implantation de technologies propres pour une amélioration durable de la production alimentaire basée sur une utilisation efficace de l'énergie (solutions renouvelables / solaires) et de l'eau (traitement des eaux usées, collecte d'eau ou solutions de réutilisation) dans la région MPC et ce grâce aux apports des TIC tels que la technologie blockchain, Internet ou les objets (IoT), l'intelligence artificielle (IA), l'apprentissage automatique et le Big Data.

Au-delà des programmes nationaux ou régionaux de développement de stratégies dans les secteurs de l'Eau / l'Energie / l'Alimentation (WEF), NEX-LABS va contribuer à l'amélioration du secteur agroalimentaire en se basant sur l'approche NDOLLS, renforçant ainsi le transfert de technologie, la coopération industrie-université, l'augmentation des opportunités de commercialisation et la croissance axée sur l'innovation.

Pour plus d'informations sur le projet, prière de visiter le site web : <http://www.enicbcmed.eu/projects/nex-labs>

1

Les Partenaires du projet :

Applicant : Université Autonome de Barcelone (UAB)
PP01 : Chambre de Commerce et d'Industrie du Centre (CCIC)
PP02: Royal Scientific Society (RSS)
PP03: BERYTCH
PP04: INNOLABS
PP05: Academy of Scientific Research and Technology (ASRT)
PP06: American University of Beirut (AUB)
PP07: The Enterprise Promotion Service Centre - Cagliari Chamber of Commerce
PP08: Net 7
PP09: C.I.P Citizens in Power
PP10: Jordanian Hashemite Fund For Human Development / Princess Basma Community Development Center-Aqaba

Un contrat de prestation de service sera mis à la disposition du candidat(e) retenu(e).

Cadre général du projet :

Le projet est financé par l'Union européenne dans le cadre du Programme IEV CTF Med 2014-2020.

Le projet NEX-LABS, dont le budget total s'élève à 3,4 millions d'euros, bénéficie d'une contribution de l'Union européenne à hauteur de 3,1 millions d'euros (90%).



Durée du Projet : 30 mois

Date début : 03/09/2020

Date fin : 02/03/2023

Date limite de dépôt des candidatures : 15/02/2021

Article 1 : Missions de l'expert :

-Accompagner la CCIC à la réalisation efficace des tâches qui lui sont incombés dans le cadre du projet.

Au niveau du WP 4 : Bridging the gap among NEXUS stakeholders based on supporting actions to face NEXUS challenges

Output 4.2: Scouting/coaching for researchers/entrepreneurs (EU-MPC) in open innovation processes facing NEXUS

- ✓ Une session de Coaching/Scouting

Output 4.6: NEXUS Innovation week thematic workshops

-Assister la CCIC à l'organisation de la semaine de l'Innovation

- Elaboration d'un plan d'action des différentes tâches,
- Conception d'une base de données des acteurs concernés,
- Implantation et exécution des composantes de l'événement qui comporte :
 - ✓ Une Exposition des entreprises/startup innovantes dans le domaine des TIC & WEF
 - ✓ Une foire des idées et produits innovants dans le domaine des TIC & WEF
 - ✓ Ateliers thématiques (Bureaux de transferts technologiques/ innovation & financement/Crowdfunding...)

-Contribuer à la communication et la médiatisation de l'Innovation Week

Output 4.7: NEXUS Brokerage events

- ✓ Une session de Rencontres B2B « Brokerage event »
- ✓ Assister la CCIC à l'élaboration des lignes directrices, la méthodologie des « Brokerage Events » et ce au niveau de l'implémentation, la communication, l'organisation et l'élaboration des rapports.

Output 4.8 : Entrepreneur's Corner Space

- ✓ Une session Espace Entrepreneur (Entrepreneur's Corner Space)





Article 2 : Livrables :

Le consultant est amené à produire les documents suivants :

- Une stratégie d'assistance de la CCIC pour la mise en œuvre des activités liées au projet NEX-LABS
- Rapports relatifs aux tâches effectuées
- Documentation nécessaire (Rapports, Présentations, Comptes Rendus, Bases de données, Listing...)

Article 3 : Droits et responsabilités :

- L'exécution de ces tâches devra être en concertation avec l'équipe de la CCIC chargée du projet NEX-LABS.
- Le contractant devra travailler en étroite collaboration avec le personnel de la CCIC chargé du projet pour garantir la mise en œuvre du projet dans le respect des délais et des modalités établis. Il exercera ses activités personnellement et sans possibilité de délégation à des tiers.
- Tout livrable, document ou support produit par le consultant dans le cadre de cette mission est la propriété de la CCIC et de l'Autorité de Gestion du Projet NEX-LABS. La CCIC a la possibilité de diffuser et d'utiliser ces livrables.
- Tous les documents relatifs aux activités du projet peuvent être rédigés en français ou en anglais (selon la nécessité de l'activité).
- Le consultant est tenu du secret professionnel et du droit de la confidentialité.

Article 4 : Durée de la mission

La mission entre en vigueur à partir du 15 Mars 2021 jusqu'au 31 Octobre 2021.

Article 5 : Conditions d'éligibilité

Cet appel à candidature est éligible à tout consultant qui répond aux conditions suivantes :

1. Etre inscrit au registre National de l'entreprise.
2. Avoir une expérience dans l'organisation d'événements scientifiques, des tâches citées ci-dessus énumérées et une connaissance du secteur agro-alimentaire et TIC
3. Doté d'un réseau régional & national riche (entreprises, startups, organismes, institutions, ...) lié au secteur Agricole, Agro-alimentaire, TIC et Média (Presse écrite, Journaux Scientifiques, Radios...)
4. Avoir une expérience des projets internationaux (Assistance technique, gestion de tâches et des activités, élaboration des livrables).
5. Maîtrise de l'outil Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) et une connaissance des nouveaux instruments technologiques
6. Excellente compétence verbale et écrite en anglais

Article 6 : Pièces constitutives de l’offre:

Le dossier comprend obligatoirement les pièces suivantes :

Les documents administratifs et techniques	Les obligations du participant
-CV du participant présentant son expérience professionnelle et toute autre pièce justificative	CV portant la signature du participant
-La liste des organismes ou institutions auprès desquelles, le participant a réalisé une mission dans le cadre de projets de coopération	La liste doit porter la signature du participant, son cachet et la date NB : les missions qui ne sont pas appuyées par des justificatifs (contrats, note d’honoraire...) ne sont pas prises en compte
-Copie du registre Nationale de l’Entreprise	
Les documents financiers	Les obligations du participant
L’offre financière en toutes lettres et en chiffre	dûment signée, visée et portant le cachet du candidat

Article7 : Méthode de sélection

Les candidatures présentées dans les délais prévus par l’article 8 de ce document sont examinées par la Commission des marchés de la Chambre de Commerce et d’Industrie du Centre. Seuls les candidats qui remplissent toutes les conditions seront admis à la sélection.

L’offre est exclue en cas de non-respect du délai ou en cas de non présentation des documents requis.

La procédure comparative consistera en une évaluation des qualifications (formation et expériences professionnelles) ainsi que l’offre financière.

Les candidats retenus seront invités à effectuer un entretien par la commission des marchés de la CCIC.



Article8 :La Manifestation d'intérêt

Les offres doivent parvenir par Rapide-poste à l’adresse suivante : « **Rue ChadlyKhaznadar– 4000 Sousse** », ou remises directement contre accusé de réception au bureau d’ordre de **la Chambre de Commerce et d’Industrie du Centre**.

Seuls les plis reçus au plus tard le **15 Février 2021**seront déclarés recevables (le cachet du bureau d’ordre ou de la poste fait foi).

Article 9 : Confidentialité

Le consultant retenu doit respecter le secret professionnel et garantir la confidentialité en s’abstenant de communiquer ou d’utiliser les données du projet à d’autres fins.